

**LA VILLE DE LA CHAPELLE-SUR-ERDRE
(+ 20 000 habitants - membre de Nantes Métropole)**

recherche

**UN·E ASSISTANT·E A LA COMMUNICATION
Stage à temps complet
4 mois (début du stage mars 2025)**

La Chapelle-sur-Erdre est une commune de Nantes Métropole qui construit une offre culturelle ouverte à tous les publics et à toutes les formes d'art autour :

- de la saison de l'Espace culturel Capellia, salle avec une jauge modulable de 500 à 1000 places et une programmation pluridisciplinaire (musique, théâtre, danse, cirque, humour...). Pour découvrir le programme, rendez-vous sur www.capellia.fr.
- des événements culturels hors-les-murs et des partenariats avec les acteurs locaux

Le service communication, en transversalité avec le service culture, recherche un.e stagiaire pour l'assister dans les missions suivantes :

Missions :

- Participer à l'élaboration des supports de communication de la saison culturelle 2025-2026
- Référencer la saison 2025-2026 sur le web
- Préparer les premières newsletters
- Participer à la communication sur les réseaux sociaux
- Participer à l'organisation de la soirée de présentation de saison
- Préparer les dossiers pédagogiques et l'accompagnement des ateliers en direction des scolaires)
- Participer à l'information des publics (accueil, affichage, signalétique, diffusion,...)

Profil recherché :

- Formation niveau bac +2 minimum dans le secteur de la communication événementielle
- Maîtrise de la Suite Adobe (Photoshop, Illustrator, inDesign)
- Compétences en prises de vues photos et mini montage video réseaux
- Bonne connaissance et pratique des réseaux sociaux
- Appétence et curiosité pour le spectacle vivant
- Aisance relationnelle, rédactionnelle et maîtrise de l'orthographe
- Sens de l'organisation et du travail en équipe
- Esprit d'initiative et de créativité
- Permis B indispensable et véhicule souhaité (à défaut, autonomie de déplacement attendue)

Temps de travail et durée du stage : 35h (service communication), stage de 4 mois à partir du mois de mars 2025

Rémunération : rémunération 4.35€/h

Spécificités : congés à prendre sur les vacances scolaires

Merci d'adresser lettre de candidature et CV par mail à l'attention de Mr le Maire sous **réf 2025-07** à recrutement@lachapellesurerdre.fr – responsable du stage Géraldine SAGET, n'hésitez pas à la contacter pour toute question préalable : geraldine.saget@lachapellesurerdre.fr

**Vous avez jusqu'au 20 janvier 2025
Entretiens prévus le 28 janvier 2025 (visio ou présentiel)**