

LA VILLE DE LA CHAPELLE-SUR-ERDRE (+ de 20 000 habitants - membre de Nantes Métropole)

Recrute pour au sein de la Direction Aménagement et Transition

UN·E RESPONSABLE DU SERVICE PATRIMOINE (Cadre d'emplois des Ingénieurs)

Ville de plus de 20 000 habitants, La Chapelle-sur-Erdre porte une attention toute particulière à l'amélioration continue de la qualité de vie de ses habitants, à la valorisation et à la préservation de son patrimoine, et au respect des normes environnementales.

Au sein de la Direction Aménagement et transitions, vous aurez en charge d'orchestrer, assurer le lien, animer et encadrer le service chargé de réaliser des missions de programmation, de maîtrise d'œuvre, de maîtrise d'ouvrage (en régie ou déléguée), de maintenance et de dépannage. A ce titre, il organise et coordonne aux plans techniques, administratifs, financier l'exploitation des divers sites et l'exécution des travaux dans les meilleures conditions de délai et de coût. Vous serez donc amené·e à exercer les missions suivantes :

Missions :

- Élaborer la stratégie relative au Patrimoine existant et futur dans un souci de transition écologique, en lien avec les élus, la DGA et le service : optimisation de la performance énergétique et des consommations liées au patrimoine
- S'assurer de la bonne mise en œuvre de la politique publique liée au patrimoine de la commune, et en assurer le reporting
- Conseiller les élus et la Direction dans la prise de décision
- Élaborer et assurer le suivi de la mise en œuvre du projet de service
- Assurer le management de proximité des équipes opérationnelles (congs, formations, évaluations, recrutements, etc.)
- Animer l'équipe et appuyer les responsables de pôles dans l'encadrement de leurs équipes
- Assurer la planification et le suivi budgétaire
- Être le relais et le référent de la Ville sur les dossiers relatifs au Patrimoine Immobilier pilotés par Nantes Métropole
- Être le garant de la bonne élaboration et le suivi des marchés concernant le service, en lien avec le service de la Commande Publique et des Affaires Juridiques
- Sur la base d'un lien fonctionnel, participer à la définition et à la conduite des projets complexes et/ou à enjeux politiques
- S'assurer du bon maintien, de la conformité et de la sécurité des équipements et biens publics (réglementation ERP entre autres)
- Coordonner la programmation et assurer le contrôle des opérations conduites sous régie municipale
- Superviser les actions conduites sur l'espace public dans une logique de complémentarité entre les services
- Être en veille sur l'évolution réglementaire dans le domaine du patrimoine immobilier

Rémunération et avantages :

Rémunération Statutaire, RIFSEEP, prime de service public, participation à la prévoyance, adhésion au COS 44
40h par semaine - 28 jours de RTT/an

Vos atouts et compétences :

- Vous maîtrisez les techniques managériales, d'animation et d'encadrement d'équipe
- Vous maîtrisez le Code de la Construction et des réglementations applicables aux bâtiments
- Vous maîtrisez les procédures de commande publique
- Vous avez des connaissances réglementaires des ERP et du cadre réglementaires de la loi MOP
- Vous savez prioriser les dossiers et gérer les urgences
- Vous êtes autonome et vous travaillez avec rigueur
- Vous savez conduire le changement, présentez des capacités d'adaptation et êtes à l'écoute de vos collaborateurs
- Vous connaissez l'environnement territorial et avez le sens du service public

Merci d'adresser lettre de candidature et CV à l'attention de Mr le Maire sous **ref 2025-05** à l'adresse suivante :

recrutement@lachapellesurerdre.fr

Vous êtes déjà fonctionnaire, il faudra joindre **une copie du dernier arrêté de situation administrative**

La date limite de candidature est le 24 janvier 2025